

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1.		
1.1	Nazwa jednostki	Gminne Przedszkole Widzów
1.2	Siedziba jednostki	Widzów
1.3	Adres jednostki	ul. Żwirki i Wigury 16 42-282 Kruszyna
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	Działalność edukacyjna
2.	Okres sprawozdawczy	01.01.2022 – 31.12.2022
3.	Łączne	NIE

4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości:		
	Metoda amortyzacji	Metoda liniowa,	środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.
		środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, przez spisanie w koszty	Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości do 10 000 zł amortyzuje się jednorazowo w momencie przyjęcia do używania.
	Metody wyceny aktywów i pasywów:	1. według cen nabycia	- wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków - środki trwałe w przypadku zakupu
		2. według wartości rynkowej z dnia nabycia	- WNIP i ŚT otrzymane na podstawie spadków i darowizn
		3. według wartości określonej w decyzji właściwego organu	- WNIP i ŚT otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji
		4. według wartości wynikającej z posiadanych dokumentów lub wyceny komisji inwentaryzacyjnej	- WNIP i ŚT ujawnione podczas inwentaryzacji
		5. wyceniane w wysokości kosztów poniesionych w związku z ich nabyciem, wytworzeniem	- środki trwałe w budowie

		6.według wartości nominalnej	- środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych
		7.ceny ewidencyjne materiałów w magazynie ustalono na poziomie cen zakupu	- materiały, jednostka prowadzi ewidencję materiałów ilościowo-wartościową
5.	Inne informacje		Kierownik Jednostki – Iwona Zatoń. Obsługę finansową zgodnie z Uchwałą Nr XIV/112/2020 Rady Gminy Kruszyna z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Kruszyna zaliczonych do sektora finansów publicznych prowadzi Urząd Gminy Kruszyna

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Tabela 1. 1.1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022r.

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa brutto – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 8 – 14)	
			nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6 + 7)	zbycie	likwidacja	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	inne zmniejszenia		zmniejszenia ogółem (9 + 10 + 11 + 12 + 13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00				0,00						0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00				0,00						0,00	0,00

1.2	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:
	Jednostka nie dysponuje takimi informacjami
1.3	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych
	Nie dotyczy
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie dotyczy
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty
	Nie dotyczy
1.10	Informacja o kwocie zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny
	Nie dotyczy
1.11	Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki (ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń)
	Nie dotyczy

1.12	łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń										
	Nie dotyczy										
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie										
	Nie dotyczy										
1.14	łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie										
	Nie dotyczy										
1.15	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wyszczególnienie</th> <th>Kwota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Odprawy emerytalne i rentowe</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Nagrody jubileuszowe</td> <td>305,43</td> </tr> <tr> <td>Świadczenie urlopowe nauczycieli</td> <td>5 436,98</td> </tr> <tr> <td>Kwota razem:</td> <td>5 742,41</td> </tr> </tbody> </table>	Wyszczególnienie	Kwota	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00	Nagrody jubileuszowe	305,43	Świadczenie urlopowe nauczycieli	5 436,98	Kwota razem:	5 742,41
Wyszczególnienie	Kwota										
Odprawy emerytalne i rentowe	0,00										
Nagrody jubileuszowe	305,43										
Świadczenie urlopowe nauczycieli	5 436,98										
Kwota razem:	5 742,41										
1.16	Inne informacje										
	Nie dotyczy										
2.											
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów										
	Nie dotyczy										
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym										
	Nie dotyczy										
2.3	Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie										
	Nie dotyczy										

2.4	Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5	Inne informacje
	Nie dotyczy
2.6	Inne informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

Sporządził: Buras Ewa

Kruszyna, 30.03.2023 r.

Skarbnik Gminy

Ewelina Kokot

Wójt Gminy

Jadwiga Zawadzka